

Grundejerforeningen - Bakkegårds Allé

REFERAT #22

MØDEDATO: 24.08.2017	Mødested: Bakkegårds Allé 100	Mødetidspunkt: 19.30
MØDE INDKALDT AF	Per Lund Nielsen	
MØDETYPE	Bestyrelsesmøde #22	
REFERENT	Tanja Falkø	
DELTAGERE	Per, Tanja, Sanne, Rikke, Jette, Nikolaj	

Dagsorden

1. Udestående fra sidste referat
2. Pasning af arealer (Birkely)
3. Dialog med kommunen
4. Økonomi
5. Hjemmeside
6. Udvidelse af plantebælte / allétræer ved stierne
7. Eventuelt
8. Fastsættelse af næste møde

Referat

AD. 1

Udestående fra sidste referat

Opfølgning fra sidste referat indarbejdes i øvrige punkter i dette referat.

AD. 2

Pasning af arealer (Birkely)

Ved græsslåning af bagsiden af den lille vold v. Stavnsagergyden er det konstateret, at der mellem det stykke kommunen og Birkely holder, ofte ses smal græskant, der ikke bliver slået. Desuden er der stadig gren, der "hænger" i et af de klippede syrenhegn. Birkely har nu fjernet grenaffald fra vedligehold af syrenhegn, men græsset slås ikke i dette område. Per følger op med Birkely (dog først ved næste gennemgang).

Kommunen har gjort opmærksom på, at der bør plantes ny pesttjørn. Bestyrelsen havde fået opfattelsen af, at det var den aktuelle pesttjørn, der var fredet, men det viser sig, at der blot det pågældende sted bør stå en pesttjørn. Bestyrelsen ønsker således ny pesttjørn plantet. Per spørger om pris ved Birkely.

For fremadrettet at lette kommunikationen med Birkely udarbejdes kort med mærkning/nummerering af de enkelte syrenhegn, samt øvrige beplantningsområder. Desuden vil fotos af de problemområder, der er identificeret gøre kommunikationen lettere.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Opfølgning med Birkely til foråret	Per	
Fotos af problem med græsslåning langs syrenhegn samt gren, der hænger	Rikke	
Fotos af problem med græskant	Jette	
Kort over området med mærkning/nummerering af syrenhegn	Jette	

Samarbejdet ser ud til at fungere bedre, hvilket er meget tilfredsstillende.

Der projekteres nye planer vedr. yderligere beplantning. Kommunen har tilbudt at hjælpe, og foranlediget af dette er punkt 6 tilføjet på dagsordenen.

Aktuelle punkter:

- a) Mulighed for forlængelse af allétræer, jf. oprindelig plan for området
- b) "Broen" – de to rør ved overgang
- c) Indkørsel til alléen (ved cykelsti)
- d) Støj fra motorvejen
- e) Stejl sti i slutningen af alléen
- f) Vedligehold af beplantning ved søerne

Ad a) Kommunen har ikke planer om forlængelse af allétræerne, selvom det er en del af planen for området. En mulighed kunne være, at grundejerforeningen stod for denne udvidelse, så en naturlig kobling fra stamvejen til stiområdet mod støjvolden blev etableret som oprindelig planlagt. Kommunen er positiv overfor dette. Kombiaftale tilbydes, så området fræses, klargøres af kommunen (inkl. grave huller), hvis grundejerforeningen selv bekoster træerne. Uddybes i punkt 6.

Ad b) "Broen" (de to rør ved overgang – ved afslutning af alléen) mangler at blive udbedret. Er aftalt med kommunen, at det gøres sidst på året.

Ad c) Cykelstiens afslutning ved indkørsel til alléen bør laves mere trafiksikkert – evt. "flades ud", så det er muligt at cykle over kantstenen uden at "hænge i" med pedal eller lign. Kommunen har udbedret det på den ene side, men det bør gøres tilsvarende på den anden side. Dette vil blive taget op på næste møde med kommunen.

Ad d) Bedste middel mod støj fra motorvejen vurderes at være beplantninger. Det må undre, at indersiden af volden langs motorvejen ikke springer i busk. Det kunne med fordel undersøges nærmere, da det vurderes at ville afhjælpe noget af støjproblemet, hvis der var blandet beplantning her.

Kaj har taget kontakt til vejdirektoratet igen. Opfølgning på næste bestyrelsesmøde.

Ad e) Stien til højre i "bunden" af alléen er meget stejl, og er blevet problematisk at cykle på, da belægningen ikke længere er god. Måske kunne der asfalteres et længere stykke hen mod det "flade" stykke af stien, så det blev mere sikkert at cykle der? Rikke tager kontakt til kommunen.

Ad f) Der har været henvendelse vedr. ønske om at få åbnet mod søerne for at få mere udsigt til vandet. Beskæring af træer bør undgås, men der er tidligere lagt op til at underskoven med mellemrum vedligeholdes, så der skabes kiler med udsigt til vandet. Det er væsentligt, at det gøres med stor hensyntagen til naturen, og samtidig at det især i området længst mod motorvejen tænkes sammen med støjdæmpning. Tanja tager kontakt til kommunen vedr. planerne for området.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
De to rør ved overgang skal udbedres ultimo 2017 (b)	Kommunen	
Kontakt til vejdirektoratet vedr. støj fra motorvej Samt beplantning på indersiden af volden (d)	Kaj	
Kontakt til kommunen vedr. pkt. e)	Rikke	
Kontakt til kommunen vedr. pkt. f)	Tanja	
Opfølgning på henvendelse vedr. pkt. f)	Per	

AD. 4	Økonomi
-------	---------

Indbetaling af kontingent er stadig ikke i hus. Det er ikke holdbart, at der skal bruges så meget tid af kasserer for at afstemme og rykke for manglende betaling.

Det besluttes at stramme op på proceduren vedr. kontingentinddrivelse, og informere om dette på kommende generalforsamling. Bestyrelsen har undersøgt reglerne vedr. inddrivelse af kontingent. Det er lovmæssigt "nok" med én rykker, men vi vil gå efter procedure, hvor der sendes to, efter hhv. ca. 14 dage og 1 måned – med stigende gebyr. Derefter inkasso. Det besluttes at udarbejde generel rykkerskrivelse samt at opdatere den årlige betalingspåmindelse med yderligere information omkring procedure. Kaj udarbejder begge oplæg.

Næste år kunne vi med fordel på Facebook opfordre til, at der sættes fast overførsel op – det burde gøre det mere simpelt at få husket betalingen.

SE-nummer er blevet fornyet.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Opfølgning på manglende kontingentbetaling	Kaj	
Oplæg til betalingspåmindelse 1 og 2 (rykkerskrivelse)	Kaj	
Oplæg vedr. udvidet version af betalingsreminder (til brug næste år) Tilføj tekst vedr. husnr samt procedure for påmindelse/øk. Konsekvens. Anbefaling at fast overførsel sættes op	Kaj	

AD. 5	Hjemmeside
-------	------------

Hjemmesiden bør ændres fra privatperson (Per Rasmussen, tidligere bestyrelsesmedlem) til det aktuelle SE-nr. Kaj undersøger med Per R. ved lejlighed, om det er en større ændring eller blot mindre justering, der skal til.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Opfølgning vedr. ejerskab af hjemmeside – evt. ændre til SE-nr	Kaj	

AD. 6	Udvidelse af plantebælte / allétræer ved stierne
-------	--

Kommunen har tilbudt fræsning og klargøring af områder til dels udvidelse af eksisterende beplantning på støjvolden samt forlængelse af allétræer. Desuden har kommunen tilbudt træflis til de nye beplantninger, hvilket vurderes som bedre alternativ end eksempelvis plast-membran. Forlængelse af allétræerne vil give området et mere "færdigt" udtryk og i højere grad være i overensstemmelse med den plan, der oprindeligt er lagt for området. Desuden vil både det, samt en udvidelse af beplantningen på støjvolden have støjreducerende effekt i forhold til motorvejsstøj.

Bestyrelsen ønsker at indhente tilbud fra et par leverandører for at få vurdering af prisomfang for etablering, samt evt. oplæg til faseinddeling. Der skal dog forinden tages stilling til træsort, antal, ønsket højde mm, hvilket vil blive gjort på kommende bestyrelsesmøde. Der har været henvendelse vedr. ønske til træsort på baggrund af sidste referat. Sanne følger op på dette.

På det kommende bestyrelsesmøde vil der således blive arbejdet med klargøring af oplæg (evt. faseopdelt), der kan fremlægges på kommende generalforsamling som potentielle investeringer i 2018 (samt evt. 2019). Det skal være så tæt på det oprindelige ideoplæg fra kommunen som muligt. Videre behandling af dette punkt udsættes til næste møde.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Opfølgning på henvendelse vedr. træsort	Sanne	
Pris fra Birkely (herunder pris på pesttjørn)	Per	
Pris fra leverandør	Kaj	
Pris fra leverandør	Nikolaj	

AD. 7	Eventuelt
--------------	-----------

Det kunne overvejes at placere et "Little Library" (bog-bytte-skab) i området, hvis det kunne gøres for små penge og så det faldt pænt ind i omgivelserne. Info sendes rundt til bestyrelsen.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Velkomst-brev til nr. 43, når hus står klart	Tanja	
Information vedr. konceptet little library	Tanja	OK

AD. 8	Fastsættelse af næste møde
--------------	----------------------------

Forventning til næste mødedato: Tirsdag d. 14.11.17 kl. 19.30 hos Rikke i nr. 68

Afbud meldes forinden til minimum formanden.