

Grundejerforeningen - Bakkegårds Allé

REFERAT #32

MØDEDATO: 23.09.2020	Mødested: Bakkegårds Allé 90	Mødetidspunkt: 18.30
MØDE INDKALDT AF	Tanja Falkø	
MØDETYPE	Bestyrelsesmøde #32	
REFERENT	Tanja Falkø	
DELTAGERE	Kaj, Nikolaj, Sanne, Anne, Tanja	

Dagsorden

1. Udestående fra sidste referat
2. Henvendelser siden sidst
3. Pasning af arealer (Birkely)
4. Dialog med kommunen
5. Projekter
6. Økonomi
7. Hjemmeside
8. Status vedr. hus under opførsel/salg
9. Generalforsamling
10. Eventuelt
11. Fastsættelse af næste møde

Referat

AD. 1	Udestående fra sidste referat
--------------	-------------------------------

Opfølgning fra sidste referat indarbejdes i øvrige punkter.

AD. 2	Henvendelser siden sidst
--------------	--------------------------

Henvendelser håndteret.

AD. 3	Pasning af arealer (Birkely)
--------------	------------------------------

Som tidligere besluttet (pga. de særlige omstændigheder i år) er fysisk gennemgang med Birkely udsat til foråret 2021.

Vedligehold af bagsiden af volden (langs Rønningevej/Stavnsagergyden) har været påtalt og synes nu OK.

Pesttjørn bør besigtiges mhp. evt. opbinding v. pind.

Vildthejn (syrenhegn) bør vedligeholdes ca. hvert 3. år. De to "gamle" hegn i områderne 5,6,7,8 (se bilag A) skal forventeligt beskæres (med maskine, dog ikke grov maskinklipning) inden næste forår. Indhentning af min. 2 tilbud på beskæring inkl. oprydning mhp. udførsel senest forår 2021.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Tilbud fra Birkely på vedligehold af vildthejn	Per	Nov. 2020
Tilbud på vedligehold af vildthejn	Kaj	Nov. 2020
Besigtige pesttjørn	Kaj	Okt. 2020

Grundet corona-situationen har der dette forår ikke været årligt møde med kommunen som vanligt. Dette udskydes til ultimo 2020/primus 2021. Udestående-liste opdateres forud for mødet.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Nyt møde med kommunen aftales	Per	Forår 2021

A Genplantning (af de enkelte piletræer der er gået ud) samt plantning af resterende piletræer for at fuldføre sti mod støjvolden ønskes udført efterår 2020. Der er formentlig tale om ca. 10 træer i alt. For at holde prisen nede – samt forhåbentlig gøre dem mere robuste – ønskes mindre/ynge træer end dem, der blev plantet sidst, selvom de så vil være lidt varierende i højden. Det forventes hurtigt at udligne sig.

B Forskellige muligheder for udvidelse af plantebælte ved/på støjvolden drøftes. Det primære formål er støjdæmpning. Enighed om at beplantning på ydersiden af støjvolden, hvor der i dag stort set ikke er nogen beplantning prioriteres højest (se område b, bilag A). Kommunen kontaktes for at få tilladelse, da det er deres område. Dog også vigtigt at det ikke kolliderer med evt. planer om udbedring af støjvold i forbindelse med potentiel byggemodning af området øst for Bakkegårds Allé.

C. Et område med blomstereng blev i år etableret på et mindre testområde op mod Rønningevej. Aftalen var at evaluere dette inden konceptet potentielt udbredes i 2021. Trods lidt hård start pga. meget lidt regn har det udviklet sig fuldt ud tilfredsstillende. Det har både været en "fryd for øjet" og har også tiltrukket mange insekter, som vi havde håbet på. Der har udelukkende været positive tilbagemeldinger, og det synes derfor oplagt at gentage men også udvide konceptet i 2021. Til dette udpeges 4 nye områder se gule markeringer i bilag A, spredt rundt i området, og ikke på arealer som ofte ses benyttes til boldspil el. lign. Forud for etablering indhentes accept fra tilstødende grunde. Desuden undersøges pris for medlemskab af "Vild med vilje" med henblik på evt. at kunne få nyttig rådgivning herfra.

Endvidere er der ønske om forsøgsvis at plante tidlige forårsblomsterløg i græsset på den lille skråning op mod pesttjørnen (se lilla markering i bilag A), og som blot "forsvinder"/slås hen over, når græsslåningssæsonen påbegyndes.

Der er fokus på at minimere vedligeholdelsesudgifterne, og derfor er der håb om at områderne med blomstereng kun skal fræses/genetableres hvert 2-3 år. Der vil dog årligt være udgift til nye frø i foråret og til om efteråret at få det slået ned og at få resterne fjernet. Dette år vælger bestyrelsen (så mange der har mulighed for det) selv at stå for dette arbejde på det første testområde, men fremadrettet vil det skulle indarbejdes i tilbud fra en professionel. Udover fræsning vil tilførsel af grus/sand være optimalt ved etablering af de nye blomstereng-områder. Der er ønske om at de nye områder bliver varierede i både udformning og valget af blomsterblandinger (både i forhold til farve og højde på blomsterne. Gerne også solsikke i nogle områder). Blomsterblandinger og løg forventes købt separat. Men der skal indhentes tilbud på klargøring af de 4 nye områder inkl. grus/sand samt efterårs-"oprydning" af de i alt 5 områder.

Hvis der er grønt lys fra kommunen til pkt. B indhentes min. 2 tilbud på udførsel af alle tre projekter. Alternativt blot A og C i første omgang.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Skriftlig godkendelse fra kommunen vedr. sti og blomstereng arkiveres	Per	Nov. 2020
Kontakt til "Vild med vilje"	Anne	Nov. 2020/Done
Startskud" til efterårs-"oprydning" af eksisterende blomstereng	Anne/Sanne	Okt. 2020
Efterårs-"oprydning" – eksisterende blomstereng. Nikolaj tovholder.	Nikolaj (tovholder)/Alle	Okt. 2020
Alle fra bestyrelsen, der har mulighed for det, hjælper til		
Identificere og kontakt til "tilstødende grunde" mhp. etablering af nye områder med blomstereng	"Blomsterudvalget" v. Anne/Tanja/Sanne	Okt. 2020
Kontakt til kommunen mhp. skriftlig tilladelse til beplantning på ydersiden af støjvolden	Kaj	Asap
Indhentning af min. 2 tilbud	Kaj	Okt. 2020

AD. 6

Økonomi

Regnskab/budget godkendt af revisor. Beholdning er pt. ca. 110.000 kr.

Det er et stort arbejde at udrede hvilke husstande, der har betalt kontingent, fordi der ikke systematisk anvendes husnr. i kommentar-feltet. Dette bør præciseres næste år, når der skrives ud om kontingent-betaling.

Der mangler desværre fortsat betaling af kontingent fra to husstande. 3 skriftlige rykkere er sendt. Det er uacceptabelt, at der skal bruges så meget tid på håndtering af restancer.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Inddrivelse af udestående kontingent	Kaj	

AD. 7

Hjemmeside

Forslag om at opdatere hjemmesiden med flere og nyere billeder. Gerne også spændende indslag enten af historisk karakter eller om nogle af de ting, der aktuelt sker i vores område. Forventes, at der på et kommende bestyrelsesmøde bliver arbejdet videre med dette.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Opslag vedr. blomstereng	Tanja	Okt. 2020/Done
Oplæg til emneliste mhp. hjemmesideopdatering	Anne (alle)	Forår 2021

AD. 8

Status vedr. hus under opførelse/salg (af hensyn til at få sendt velkomstbrev)

2 hushandler: Liste med mail-adr. skal føres ajour / velkomstbrev afleveres

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Velkomstbrev afleveres / mailadresser føres ajour	Tanja	

AD. 9

Generalforsamling

Generalforsamlingen, der oprindeligt skulle være afholdt d. 24.3.20 har længe været udskudt pga. corona-situationen. Det besluttes at holde den online søndag d. 15.nov kl. 19. Det er selvfølgelig ikke optimalt, at det ikke kan være fysisk møde, som vi plejer, men grundet situationen synes det på nuværende tidspunkt som bedste løsning. For at gøre det lidt "sjovt" at deltage undersøges det, om der kan laves "hente-kage-ved-bageren" til deltagerne forud for mødet. De praktiske opgaver rundt om generalforsamlingen fordeles svarende til nedenstående.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Oplæg til dato fra Per	Sanne	Asap/Done
Kontakt Jan for at høre om han må foreslås som dirigent til GF	Tanja	Okt. 2020/Done
Teknik til online-møde	Anne	Okt. 2020
Aftale vedr. kage	Anne	Okt. 2020/Done
Justere GF-indkaldelse med nye datoer	Tanja	Okt. 2020/Done
Verificer at relevante bilag findes på hjemmesiden	Tanja	Okt. 2020/Done
Sende GF-indkaldelse inkl. teknik-vejledning, info om tilmelding og kage 😊 info om at der indkomne forslag skal sendes på ny sv.t. ny tidsfrist	Anne	Okt. 2020

og link til beretning 2019, regnskab, budget (min. 14 dage før GF)		
Opdatering af hjemmeside	Tanja	Okt. 2020
Opslag på FB vedr. tilmelding til GF inkl. opfordring til at være suppleant i bestyrelsen	Anne	Okt. 2020
Opsamling af antal deltagere til GF mhp. kagebestilling (1 uge før GF)	Anne	Nov. 2020
Referat fra generalforsamling	Tanja	Nov. 2020
Referat underskrives	Tanja/Per	Nov. 2020

AD. 10	Eventuelt
---------------	-----------

Der indsamles og opbevares ikke personfølsomme oplysninger, kun mail/husnr/navn af hensyn til (som tidligere vedtaget på generalforsamling) at information vedr. grundejerforeningen sendes som mail. Af hensyn til GDPR laves oplæg til skrivelse.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Oplæg til skrivelse vedr. GDPR	Kaj	Nov. 2020

AD. 11	Fastsættelse af næste møde
---------------	----------------------------

Forventning til næste mødedato: Søndag d. 15. nov. 2020 umiddelbart efter generalforsamlingen. Holdes virtuelt.

(Afbud meldes forinden til minimum formand eller sekretær)

