

Grundejerforeningen - Bakkegårds Allé

REFERAT #33

MØDEDATO: 15.11.2020	Mødested: Online (efter generalforsamlingen)	Mødetidspunkt: ca. kl. 20.00
MØDE INDKALDT AF	Tanja Falkø	
MØDETYPE	Bestyrelsesmøde #33	
REFERENT	Tanja Falkø	
DELTAGERE	Kaj, Per, Sanne, Anne, Tanja, Henning	

Dagsorden

1. Udestående fra sidste referat
2. Henvendelser siden sidst
3. Pasning af arealer (Birkely)
4. Dialog med kommunen
5. Projekter
6. Økonomi
7. Hjemmeside
8. Status vedr. hus under opførelse/salg
9. Generalforsamling
10. Eventuelt
11. Fastsættelse af næste møde

Referat

AD. 1	Udestående fra sidste referat
--------------	-------------------------------

Opfølgning fra sidste referat indarbejdes i øvrige punkter.

AD. 2	Henvendelser siden sidst
--------------	--------------------------

Efter aftale med kommunen kan samme løsning som sidste år iværksættes – dvs. der kan hentes flis til "trampestien" v. vænge 3. Kommunen vil slå græsset ved kælkebakken.

Henvendelser håndteret.

AD. 3	Pasning af arealer (Birkely)
--------------	------------------------------

Vildthejn (syrenhegn) bør vedligeholdes ca. hvert 3. år. De to "gamle" hegn i områderne 5,6,7,8 (se bilag A) skal forventeligt beskæres (med maskine, dog ikke grov maskinklipning). Indhentning af min. 2 tilbud på beskæring inkl. oprydning mhp. udførelse senest forår 2021.

Som tidligere besluttet er fysisk gennemgang af området med Birkely udsat til foråret 2021.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Tilbud fra Birkely på vedligehold af vildthejn inkl. oprydning	Kaj	Nov. 2020
Tilbud på vedligehold af vildthejn inkl. oprydning	Kaj	Nov. 2020
Dato for gennemgang med Birkely -> aftale med "Grønt udvalg"	Kaj	Forår 2021

Der skal aftales møde med kommunen til foråret. Den aktuelle udestående-liste behandles på næste bestyrelsesmøde og opdateres således forud for mødet med kommunen.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Dato for møde med kommunen -> aftale med "Grønt udvalg"	Kaj	Forår 2021
Udestående-liste opdateres	Tanja	Forår 2021

A Genplantning (af de enkelte piletræer der er gået ud) samt plantning af resterende piletræer for at fuldføre sti mod støjvolden ønskes udført efterår 2020. Der er formentlig tale om ca. 10 træer i alt. For at holde prisen nede – samt forhåbentlig gøre dem mere robuste – ønskes mindre/ynge træer end dem, der blev plantet sidst, selvom de så vil være lidt varierende i højden. Det forventes hurtigt at udligne sig. Placering afstemt med kommunen d. 10.11.20.

B Udvidelse af plantebælte på ydersiden af støjvolden i området, hvor støjskærmen stopper (se område b, bilag A), er afstemt med kommunen d. 10.11.20. Afventer skriftlig godkendelse, da det er kommunens område. Grundejerforeningen står for køb af træer, samt omkostninger til at plante og vedligeholde. Det primære formål med beplantningen er støjdæmpning. Dog også vigtigt at det ikke kolliderer med evt. planer om udbedring af støjvold i forbindelse med potentiel byggemodning af området øst for Bakkegårds Allé, som vi forstår at der er i proces.

C. Konceptet med blomstereng udvides i 2021. Der er udpeget 4 nye områder se gule markeringer i bilag A, spredt rundt i området, og der er indhentet accept fra tilstødende grunde. Endvidere er der ønske om forsøgsvis at plante tidlige forårsblomsterløg i græsset på den lille skråning op mod pesttjørnen (se lilla markering i bilag A), og som blot "forsvinder"/slås hen over, når græsslåningssæsonen påbegyndes. Kommunen er også meget interesseret i "vild med vilje"-konceptet og der er måske mulighed for at etablere samarbejde og i den forbindelse få frøblanding(er), så kommunen kan være med til at indhente erfaringer. På møde med landskabsarkitekt fra kommunen d. 10.11.20 aftaler vi, at tage kontakt til kommunen i foråret og evt. aftale nærmere.

Der er fokus på at minimere vedligeholdelsesudgifterne, og derfor er der håb om at områderne med blomstereng kun skal fræses/genetableres hvert 2-3 år. Der vil dog årligt være udgift til nye frø i foråret og til årligt at få det slået ned og at få resterne fjernet. Dette år vælger bestyrelsen (så mange der har mulighed for det) selv at stå for dette arbejde på det første testområde (vælger dog først at gøre det til foråret, så det kan kaste frø og tjene som overvintring til insekter), men fremadrettet vil det skulle indarbejdes i tilbud fra en professionel. Udover fræsning vil tilførsel af grus/sand være optimalt ved etablering af de nye blomstereng-områder. Der er ønske om at de nye områder bliver varierede i både udformning og valget af blomsterblandinger (både i forhold til farve og højde på blomsterne. Gerne også solsikke i nogle områder). Blomster-blandinger og løg forventes købt separat. Men der skal indhentes tilbud på klargøring af de 4 nye områder inkl. grus/sand samt fremadrettet forårs-"oprydning" af de i alt 5 områder.

Da der er givet mundtligt grønt lys fra kommunen til pkt. B indhentes min. 2 tilbud på udførsel af alle tre projekter.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Skriftlig godkendelse fra kommunen vedr. sti og blomstereng arkiveres	Per	Nov. 2020
"Oprydning" – eksisterende blomstereng. Nikolaj tovholder, men afventer startskud" fra Anne/Sanne. Alle fra bestyrelsen, der har mulighed for det, hjælper til	Nikolaj (tovholder)/Alle	Forår 2021
Skriftlig tilladelse til beplantning på ydersiden af støjvolden	Kaj	Nov. 2020
Indhentning af min. 2 tilbud til projekt A,B,C	Kaj	Nov. 2020
Kontakt til kommunen mht. evt. samarbejde vedr. blomstereng (frø)	"Blomsterudvalget" v. Anne/Tanja/Sanne	Forår 2021
Køb af blomsterfrø/blomsterløg	"Blomsterudvalget" v. Anne/Tanja/Sanne	Forår 2021

AD. 6	Økonomi
--------------	---------

Alle har nu betalt kontingent 😊

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER

AD. 7	Hjemmeside
--------------	------------

Der er sket lidt opdateringer af hjemmesiden, men det kunne være fint at indarbejde flere nye fotos fra området, gerne også spændende indslag f.eks. af historisk karakter. Der kan med fordel arbejdes videre med dette på et kommende bestyrelsesmøde.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Oplæg til emneliste mhp. hjemmesideopdatering	Anne (alle)	Forår 2021

AD. 8	Status vedr. hus under opførelse/salg (af hensyn til at få sendt velkomstbrev)
--------------	--

Pt. ajour

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER

AD. 9	Generalforsamling
--------------	-------------------

Generalforsamlingen blev afholdt d. 15.11.20 som online-møde. Det forløb tilfredsstillende, selvom det naturligvis ville have været mest optimalt med fysisk møde. Vi er dog ikke afskrækkede fra at afholde det virtuelt igen, hvis situationen byder det. Se særskilt referat.

Det indkomne forslag vedr. ændring af lokalplanen blev drøftet, men det vurderes ikke at være en opgave for bestyrelsen. Som aftalt på generalforsamlingen vil Thomas Lindevang sende info til Jan Thomsen vedr. proces for lokalplansændring samt om der er særligt regelsæt gældende for vænge 1.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Referat fra generalforsamling	Tanja	Nov. 2020/Done
Referat underskrives	Tanja/Per	Nov. 2020

AD. 10	Eventuelt
---------------	-----------

Vedr. GDPR:

Der indsamles og opbevares ikke personfølsomme oplysninger, kun mail/husnr/navn af hensyn til (som tidligere vedtaget på generalforsamling) at information vedr. grundejerforeningen sendes som mail. Af hensyn til GDPR laves oplæg til skrivelse til behandling på et kommende bestyrelsesmøde.

Arbejdsgrupper i bestyrelsen

"Grønt udvalg": Kaj, Tanja, Sanne, Henning

"Blomsterudvalget": Anne, Sanne, Tanja

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Oplæg til skrivelse vedr. GDPR	Kaj	Jan. 2021

AD. 11	Fastsættelse af næste møde
---------------	----------------------------

Forventning til næste mødedato: Søndag d. 10. jan. 2021 kl. 18.30. Holdes virtuelt (Sanne sender link).

(Afbud meldes forinden til minimum formand eller sekretær)

BILAG A

Oversigtskort

