

Grundejerforeningen - Bakkegårds Allé

REFERAT #39

MØDEDATO: 18.09.2022	Mødested: Bakkegårds Allé 96	Mødetidspunkt: Kl. 19
MØDE INDKALDT AF	Tanja Falkø	
MØDETYPE	Bestyrelsesmøde #39	
REFERENT	Tanja Falkø	
DELTAGERE	Per, Kaj, Sanne, Tanja, Henning, Anne (Fraværende: Nikolaj)	

Dagsorden

1. Udestående fra sidste referat
2. Henvendelser siden sidst
3. Pasning af arealer (Birkely)
4. Dialog med kommunen
5. Projekter
6. Økonomi
7. Hjemmeside
8. Status vedr. hus under opførelse/salg
9. GDPR
10. Eventuelt
11. Fastsættelse af næste møde

Referat

AD. 1	Udestående fra sidste referat
--------------	-------------------------------

Opfølgning fra sidste referat indarbejdes i øvrige punkter.
Dog som særskilt punkt her – godkendelse og arkivering af referat fra generalforsamlingen udestår. Per følger op.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Godkendelse og arkivering af referat fra generalforsamlingen	Per	Dec. 2022

AD. 2	Henvendelser siden sidst
--------------	--------------------------

Ingen siden sidste bestyrelsesmøde

AD. 3	Pasning af arealer (Birkely)
--------------	------------------------------

Generel tilfredshed med pasningen af arealerne. Den årlige gennemgang af området med Birkely og gruppen "grønt udvalg" skubbes til næste år, da der ikke har været væsentlige punkter til drøftelse. Der planlægges således med gennemgang af området til foråret 2023.

OBS-punkter:

- Knækket gren i syrenhegn skal fjernes
- bag den lille vold ud mod Stavnsagergyden
- langs og ved enden af syrenhegn

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Aftale med Birkely foråret 2023	Kaj	Marts 2023

Gennemgang med kommunen og "Grønt udvalg" d. 31.3.22. Udestående/emne-liste opdateres inden møde næste forår.

Der er tvivl om, hvorvidt vi har fået skriftlig bekræftelse fra kommunen vedr. beplantningen på ydersiden af støjvolden. Kaj skriver til Pia fra kommunen for at få dette bragt i orden, så det kan arkiveres.

Grundejerforeningen ønsker at indgå et samarbejde med kommunen om hvilke muligheder, der vil være for området, hvis kommunen beslutter at hjemtage det bortforpagtet areal på ca. 13ha ved Stavnsagergyden i Langeskov. (jf. bl.a. punkt 125 <https://dagsordener.kerteminde.dk/vis?id=cf86b195-336a-4471-a9a2-f5e4e7e03704>). Bestyrelsen beslutter at skrive en henvendelse til naturteamet i kommunen med positiv tilkendegivelse og ønsket om samarbejde. Dette gøres sammen med Stavnsagergyden 15 og Tværgyden 1, som vil være nærmeste naboer til det potentielt nye naturområde.

Bekymringen for trafiksikkerhed i krydset mellem Rønningevej/Stavnsagergyden har gennem årene været drøftet med kommunen mange gange. Der har ofte været henvist til, at det måske på sigt ville blive lavet meget om, hvis der skulle udstykkes yderligere langs Stavnsagergyden. Det lader ikke længere til at være tilfældet. Bestyrelsen beslutter at skrive en henvendelse til kommunen vedr. trafiksikkerheden ved indgangen til sportspladsen i "hjørnet" mellem Rønningevej/Stavnsagergyden/Tværgyden, hvor vigepligten ofte ikke overholdes, og hvor oversigtsforholdene er meget ringe, (og hvor der også ofte holder ulovligt parkerede biler).

ANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Gennemgang med kommunen – book møde, forår 2023	Tanja	Marts 2023
Arkivere mail-bekræftelse fra kommunen vedr. beplantning på støjvold	Kaj	Dec. 2022
Henvendelse til naturteam vedr. skovrejsning langs Stavnsagergyden	Per	Snarest / Done
Oplæg vedr. trafiksikkerhed mhp. henvendelse til kommunen	Anne	Dec. 2022

Blomsterområder:

Denne sæson var præget af, at alting var meget tørt, men blomsterområderne blev desværre også klargjort for langt hene i foråret. Begge forhold har formentlig haft betydning for den ringere blomstring i år. Derfor forventes de denne gang at blive vedligeholdt (klippet ned) inden vinteren. Der er enighed om at bede om møde med Henrik fra kommunens naturteam mhp. råd og vejledning til vedligehold, evt. køb af frø til næste år, men også for at høre, om der med fordel kan suppleres med stauder, f.eks. sommerfuglebuske eller andet.

Nye projekter:

På møde med Henrik vil vi også gerne drøfte potentiel udbygning af den eksisterende "runde beplantning" med piletræer langs Stavnsagergyden, hvor der kunne suppleres med buske og træer, som ville fuldende cirkel-formen og bidrage til biodiversiteten. Blomsterudvalget vil ydermere undersøge, om der kan søges midler fra "Vild-kommune"-projektpuljen, som løber året ud. Udover beplantning kunne der søges midler til mindre projekter a la (rov)fuglekasser, insekthoteller, formidlingsopgaver eller lignende. Blomsterudvalget udarbejder eventuelt oplæg til ansøgning til "Vild Kommune", men afventer input fra mødet med Henrik.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Aftale med Henrik (fra kommunen)	Tanja	Snarest / Done
Tilbud vedr. vedligehold af blomsterområder – (afventer møde med Henrik)	Kaj	Snarest
Evt. indkøb af stauder til blomsterbede - (afventer møde med Henrik)	Kaj	Snarest

AD. 6

Økonomi

Dags dato er der desværre fortsat 1 restance. Kaj følger op.

Kassebeholdningen er pt. ca. 90.000 kr, og der forventes udgifter på ca. 33.000 kr til vedligehold af områderne resten af året.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Kontingent - restance	Kaj	

AD. 7

Hjemmeside

Bestyrelsen ønsker, at webhotel og domæne er registreret til grundejerforeningen og ikke privat-registreret. Det synes allerede at være tilfældet for domænet, men formentlig ikke for det anvendte webhotel. Der skrives mail til Rasmus vedr. løsningsmuligheder. Ligeledes mhp. at sikre at de rette mail-adresser er registreret i forhold til den administrative del af hjemmesiden.

Bestyrelsen har desuden ønske om, at mails/dokumenter vedr. indgåede kontrakter, godkendelser eller andre vigtige beslutninger/informationer ikke blot gemmes udskrevne i mappe ved formanden, men også arkiveres digitalt. Filen med medlems-info kunne med fordel placeres samme sted. Det bør undersøges, om der allerede er lagermulighed tilknyttet vores webhotel, eller om det vil være mest hensigtsmæssigt at grundejerforeningen køber – og står som ejer – af dropbox eller lignende. Der skrives mail til Rasmus for at få klarhed over de muligheder vi eventuelt allerede har med eksisterende løsning.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Mail til Rasmus	Tanja	Okt. 2022

AD. 8

Status vedr. hus under opførelse/salg (af hensyn til at få sendt velkomstbrev)

Der er 1 ledig byggegrund tilbage i udstykningen, og pt. 2 huse til salg.

AD. 9

GDPR

Af hensyn til GDPR besluttet det at lave et lille notat, der beskriver, hvordan data i grundejerforeningen benyttes og opbevares. Oplæg behandles og besluttet, og vil efterfølgende blive placeret på hjemmesiden.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINEDATOER
Tekst vedr. GDPR på hjemmesiden	Tanja	Okt. 2022

AD. 10

Eventuelt

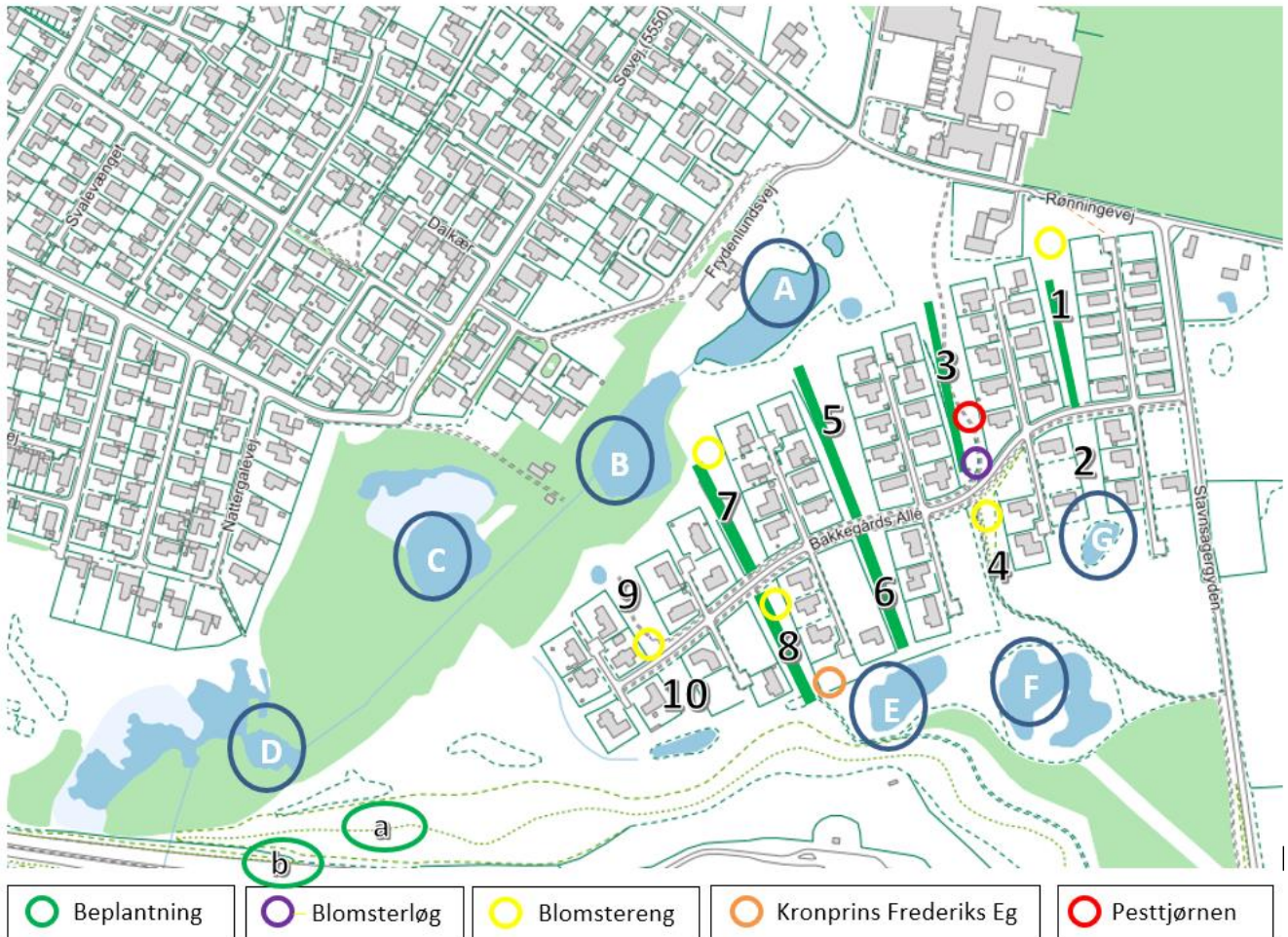
Intet under eventuelt.

AD. 11

Fastsættelse af næste møde

Dato for næste bestyrelsesmøde: søndag d. 22. jan. kl. 19 hos Henning (nr. 5)

(Afbud meldes forinden til min. formand eller sekretær)



Arbejdsgrupper i bestyrelsen

"Grønt udvalg": Kaj, Tanja, Sanne, Henning

"Blomsterudvalg": Anne, Sanne, Tanja